



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรตม

ที่ ๑๑ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน และกำกับติดตาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหนังสือ ตำรวจภูธรจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment:
ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสืบเนื่องจากมีคำสั่งแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการตำรวจทำให้การ
ดำเนินการขับเคลื่อนการเตรียมความพร้อมในการประเมินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่
ทางราชการ สถานีตำรวจภูธรตม จึงแต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรตม ขึ้นใหม่ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. คณะทำงานส่วนอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ พันตำรวจเอก ยุทธนา จาตุรัตน์ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรตม
- ๑.๒ พันตำรวจโท สิทธิกร พงศ์สุวรรณ เป็นคณะทำงาน
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม
- ๑.๓ พันตำรวจโท สมศักดิ์ วิเศษดี เป็นคณะทำงาน
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรตม
- ๑.๔ พันตำรวจโท นนทวัฒน์ โพธิ์ศรี เป็นคณะทำงาน
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรตม
- ๑.๕ พันตำรวจโท พงพันธ์ กระพันธ์เขียว เป็นคณะทำงานและเลขานุการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรตม
- ๑.๖ ดาบตำรวจคำภีร์ สะตาดิ เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๒. คณะทำงานสายงานป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- ๒.๑ พันตำรวจโท สิทธิกร พงศ์สุวรรณ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๒.๒ พันตำรวจตรี คเชนทร์ เทพบุรี เป็นคณะกรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๒.๓ ร้อยตำรวจเอก บรรเจิด จาดคำ เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๒.๔ เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันปราบปรามทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๓. คณะทำงานสายงานจราจร ประกอบด้วย

๓.๑ พันตำรวจตรี คเชนทร์ เทพบุรี เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๓.๒ ร้อยตำรวจเอก สมนึก ธาระพุม เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๓.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการงานจราจรทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๔. คณะทำงานสายงานสืบสวน ประกอบด้วย

๔.๑ พันตำรวจโท นนทวัฒน์ โพธิ์ศรี เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรตม

๔.๒ พันตำรวจโท ธาณินทร์ ยาวโนภาส เป็นคณะกรรมการ
สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรตม

๔.๓ ร้อยตำรวจโท อุดม สกุลทอง เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรตม

๔.๖ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสืบสวนทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๕. คณะทำงานสายงานสอบสวน ประกอบด้วย

๕.๑ พันตำรวจโท สมศักดิ์ วิเศษดี เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรตม

๕.๒ พันตำรวจตรี กฤติพงษ์ หงษ์สูง เป็นคณะกรรมการ
สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรตม

๕.๓ ร้อยตำรวจเอก สามารถคล่องดี เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรตม

๕.๔ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสอบสวนทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๖. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๖.๑ พันตำรวจโท พงพันธ์ กระพันธ์เขียว เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรตม

๖.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการงานอำนวยการทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๗. คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๗.๑ พันตำรวจโท พงพันธ์ กระพันธ์เขียว เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรตม

๗.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการงานอำนวยการทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

โดยคณะทำงานดังกล่าวให้มีหน้าที่ วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจภูธรตม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กำกับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมิน ในระยะเวลาที่กำหนดโดยเป็นไปตามหลักวิชาการมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องหรือการจัดกิจกรรมต่างๆของหน่วยเพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) (รายชื่อตามภาคผนวก ก)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก



(ยุทธนา จาตุรัตน์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรตม

ผนวก ก : รายชื่อผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรตม ที่ ๑๑/๒๕๖๙ ลง ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่หัวหน้าสถานี ตำรวจ และหัวหน้าของแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ -กรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน -มีการระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูล	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ ด.ต.ธนากร นื่องดี
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ร.ต.ต.มัลวัน น้อยพรหม ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.ประเสริฐ เนริกุล ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ ส.ต.ท.ธนวัฒน์ ม่วงชัย ส.ต.ท.ภณวัฒน์ กลมเกลี้ยง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ด.ต.หญิง นิตยา พรมุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ด.ต.หญิง นิตยา พรมุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ
๐๖ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ตำรวจ สำนักงานจราจร ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ด.ต.หญิง นิตยา พรมุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดิ
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ส.ต.ท.ธนวัฒน์ ม่วงชัย ส.ต.ท.ภณวัฒน์ กลมเกลี้ยง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ ข้อมูล คณะกรรมการ ตรวจสอบและ ติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และเปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๘-มี.ค.๖๙) -แยกเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -กรณี ไม่มีผลการดำเนินการของ กต.ตร.สถานีในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี้
๐๙ ข้อมูล เงินกองทุน เพื่อการ สืบสวนสอบสวนการ ป้องกันและ ปราบปรามการ กระทำความผิดทาง อาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงิน กองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excelหรือไฟล์Word เท่านั้น	ด.ต.โยธิน กลีบกลาง ด.ต.หญิง ยุวดี พรพิริยากร
๐๑๐ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.โยธิน กลีบกลาง ด.ต.หญิงยุวดี พรพิริยากร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ สขร.๑) ที่ มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่ เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) -ข้อมูล ที่ เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) -สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน -กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.สายชล วงศ์อินทร์ ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอุก
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและ การพัฒนา กำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	ด.ต.สายชล วงศ์อินทร์ ด.ต.ธนากร นื่องดี
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปีที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ -แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการ ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่ มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี้
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต -แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี้
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ● การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	ด.ต.สายชล วงศ์อินทร์ ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี้

	● เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ● จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ● เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ด.ต.สายชล วงศ์อินทร์ ด.ต.หญิง นิตยา พรหมอุก ด.ต.คำภีร์ สะตาดี้

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ด.ต.คำภีร์ สะตาดี ด.ต.ธนากร นื่องดี
ปรับปรุงเว็บไซต์	-เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เผยข้อมูลสม่ำเสมอ -ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถ รองรับการ เปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความ สัมพันธ์กับ เว็บไซต์หลักของสถานี	ด.ต.คำภีร์ สะตาดี ด.ต.ธนากร นื่องดี
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัด ให้ครบ ตามเกณฑ์ - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ของแต่ละ สายงานเป็นอย่างน้อย - OIT ดำเนินการนำลิ้งค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละ ตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมินให้ ครบทุกตัวชี้วัด และ ตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้า ไปหาข้อมูลได้จริง	ด.ต.คำภีร์ สะตาดี ด.ต.ธนากร นื่องดี

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่ง คณะทำงานและมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจนโดย ให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูล ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้ เป็น ปัจจุบัน	งานอำนวยการ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ตม หัวหน้าทุกสายงาน และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีดำรวจ